

*муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 99»*

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 6 от 30.03.2018 г.

С учётом мнения
ПК
Председатель ПК
_____ С.С. Нечаева

Утверждаю
Приказ № 2/99-5 от 30.03.2018 г.
Директор «Средняя школа № 99»
_____ В.Н. Белов

Положение

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 99»,
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

Ярославль, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 6, ст. 53, 55, 57, 61), уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 99», Правилами приёма в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №99».

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 99» (далее – ОУ), обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – общеобразовательная организация, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в ОУ. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме обучающегося в образовательную организацию (ч. 1 ст. 53 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ):

- на обучение;
- для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Порядок и условия приема в ОУ регламентируются Правилами приема в ОУ.

2.3. ОУ знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.5. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Зачисление в ОУ на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется приказом директора ОУ в течение 3 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по программам

начального, основного, среднего общего образования размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

2.8. При приеме лица в ОУ для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации основаниями возникновения образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ОУ и приказ директора ОУ.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

3.2 Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) причины приостановления образовательных отношений;
- г) в случае приостановления образовательных отношений по причине состояния здоровья обучающегося указывается оздоровительное (медицинское) учреждение, в котором будет находиться обучающийся;
- д) в случае приостановления образовательных отношений по семейным обстоятельствам родители обучающегося берут на себя ответственность за прохождение обучающимся учебной программы по предметам в соответствии с рекомендациями педагогов.
- е) дата предполагаемого восстановления образовательных отношений.

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ОУ.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОУ:

4.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.2. По инициативе ОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего незаконное зачисление в обучающегося в ОУ.

4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед ОУ.

5.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. При отчислении обучающегося в порядке перевода ОУ выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается руководителем ОУ и заверяется печатью ОУ;
- документ об уровне образования (*при наличии*).

4.6. При отчислении обучающегося в порядке перевода ОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).